

IEPIRKUMA LĪGUMS

Priekulē

2015.gada 31.martā

Nr.2.2.2/107

Priekules novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000031601, tās priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kura darbojas saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Priekules novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.7 „Priekules novada pašvaldības nolikums”, (turpmāk - Pasūtītājs) no vienas puses

un

SIA „Ritmeks”, reģistrācijas Nr.40103398973, tās valdes priekšsēdētāja Rītvara Lujāna personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no otras puses,

bet kopā un katra atsevišķi sauktas - Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Mēbeļu piegāde Priekules novada pašvaldības Sociālā atbalsta centram” (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2015/7) rezultātiem, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt iepirkuma „Mēbeļu piegāde Priekules novada pašvaldības Sociālā atbalsta centram” 1.daļā paredzētos gultu un matraču izgatavošanas, piegādes un uzstādīšanas darbus un 3.daļā paredzētos virtuves mēbeļu izgatavošanas, piegādes un uzstādīšanas darbus (turpmāk – Darbi) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (līguma 2. un 4.pielikums) un Izpildītāja iepirkumā iesniegto finanšu piedāvājumu, bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par Darbiem saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

2. Darbu izpildes termiņi un pieņemšanas kārtība

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei (t.sk. ņemot vērā līguma 4.nodaļā noteikto garantijas laiku).

2.2. Izpildītājs apņemas veikt Darbus 6 nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas, t.i. līdz 2015.gada 12.maijam saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

2.3. Līgumā minētie darbi tiek uzskatīti par izpildītiem, kad Puses ir parakstījušas Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.

2.4. Pieņemot no Izpildītāja Darbus, Pasūtītājam ir pienākums apskatīt un pārbaudīt to atbilstību līguma prasībām un bez pretenziju gadījumā parakstīt nodošanas-pieņemšanas aktu. Pretenziju gadījumā Pasūtītājam ir jāiesniedz motivēts akta parakstīšanas atteikums.

2.5. Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus veikto Darbu kvalitātes novērtēšanai. Neatkarīgo ekspertu slēdziens ir saistošs Izpildītājam.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Izpildītājs apņemas:

3.1.1. izgatavot mēbeles saskaņā ar šo līgumu un tā pielikumiem;

3.1.2. izmērīt Pasūtītāja mēbeles pirms mēbeļu izgatavošanas, piegādes un uzstādīšanas;

* 3.1.2.punkts attiecas uz Izpildītāju, ar kuru līgums noslēgts par iepirkuma 1. un/vai 3.daļu.

- 3.1.3. mēbeļu piegādi un uzstādīšanu Pasūtītāja norādītajā vietā veikt ar savu transportu un darbaspēku;
- 3.1.4. ievērot visas Pasūtītāja prasības attiecībā uz mēbeļu dizainu, krāsu, izvietojumu un piegādes vietu un termiņiem;
- 3.1.5. nodrošināt mēbeļu kvalitāti un 2 (divu) gadu garantiju;
- 3.1.6. pēc mēbeļu piegādes un uzstādīšanas iesniegt Pasūtītājam atbilstošu rēķinu;
- 3.1.7. segt visus pierādāmos zaudējumus Pasūtītājam vai trešajām personām, ja zaudējumus radījis Izpildītājs vai Izpildītāja personāls.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 3.2.1. nodrošināt telpu apskati ar Izpildītāju saskaņotā laikā;
 - 3.2.2. parakstīt mēbeļu piegādes pavadzīmi (rēķinu), ja nav iebildumu par mēbeļu un paveiktā darba kvalitāti;
 - 3.2.3. ievērot mēbeļu lietošanas noteikumus;
 - 3.2.4. veikt samaksu saskaņā ar līguma nosacījumiem.

4. Garantijas un servisa noteikumi

- 4.1. Visām piegādātajām mēbelēm ir noteikta 2 (divu) gadu garantija no mēbeļu piegādes pavadzīmes (rēķina) parakstīšanas dienas.
- 4.2. Piegādātājs garantē mēbeļu atbilstību līguma 2. un 4.pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajai specifikācijai. Līguma 4.1.apakšpunktā minētajā garantijas termiņā, konstatējot preces neatbilstību līguma 2. un 4.pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajai specifikācijai vai kvalitātes prasībām, vai konstatējot ražošanas defektus vai trūkumus, Pasūtītājs informē Izpildītāju, nosūtot e-pastu. Pieteikumu laiks tiek fiksēts Pasūtītāja e-pasta izdrukā, kas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu, pamatojoties uz kuru var tikt piemērotas soda sankcijas pret Izpildītāju.
- 4.3. Izpildītājam ir pienākums novērst Pasūtītāja norādītos mēbeļu defektus, tajā skaitā mēbeļu uzstādīšanas laikā veiktos mēbeļu bojājumus vai trūkumus, ja tādi tiek konstatēti, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieteikuma nosūtīšanas brīža.
- 4.4. Visus ar mēbeļu nomaiņu vai remontu saistītos izdevumus (tai skaitā transportēšanas izdevumus) sedz Piegādātājs.
- 4.5. Garantijas saistības ir spēkā ar nosacījumu, ka Pasūtītājs ievēro preces ekspluatācijas prasības, ja Pasūtītāju ar tām būs iepazīstinājis Izpildītājs.

5. Norēķinu kārtība

5.1. Līguma kopējā summa ir **EUR 9264,00** (deviņi tūkstoši divi simti sešdesmit četri eiro un 00 centi), kas sastāv no līgumcenas EUR 7656,20 (septiņi tūkstoši seši simti piecdesmit seši eiro un 20 centi) un pievienotās vērtības nodokļa 21%, kas ir EUR 1607,80 (viens tūkstotis seši simti septiņi eiro un 80 centi), kas saskaņā ar līgumam pievienotajiem finanšu piedāvājumiem (līguma 1. un 3.pielikums) sadalās šādi:

5.1.1. iepirkuma 1.daļa – gultu un matraču izgatavošana, piegāde un uzstādīšana - kopējā summa ir EUR 8153,22, līgumcena (summa bez PVN) ir EUR 6738,20 un PVN 21% summa ir EUR 1415,02;

5.1.2. iepirkuma 3.daļa – virtuves mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana – kopējā summa ir EUR 1110,78, līgumcena (summa bez PVN) ir EUR 918,00 un PVN 21% summa ir EUR 192,78.

**Ja Izpildītājs ieguvīs līguma slēgšanas tiesības vairākām iepirkuma daļām, tad šajā punktā ar apakšpunktiem tiek norādītas summas pa iepirkuma daļām.*

5.2. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par veiktajiem Darbiem līguma 5.1.punktā minēto summu. Līguma summu sastāda maksa par mēbelēm (izgatavošanu), to piegādi un

uzstādīšanu Pasūtītāja norādītajā adresē: Sociālais atbalsta centrs, Ķieģeļu iela 7, Priekule, Priekules novads, kā arī visi attiecināmie nodokļi un nodevas.

** Ja ar Izpildītāju noslēgts līgums par vairākām iepirkuma daļām, par katru daļu Darbi var tikt nodoti un apmaksāti atsevišķi.*

5.3. Līguma 1. un 3.pielikumā „Finanšu piedāvājums” minētās mēbeļu cenas ir fiksētas un nemainās visā līguma darbības laikā.

5.4. Pasūtītājs 5.1.punktā minēto summu pārskaita Izpildītāja norādītajā bankas kontā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un atbilstoša pavadzīmes (rēķina) saņemšanas dienas.

5.5. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.

5.6. Piegādātājs apņemas novērst līguma 5.5.punktā minētos defektus 5 (piecu) dienu laikā. Pēc defektu novēršanas, Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, ja defekti novērsti kvalitatīvi.

5.7. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

5.8. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

6. Pušu atbildība

6.1. Ja **Izpildītājs** savas vainas dēļ nav veicis darbus līguma 2.2.punktā minētajā termiņā, **Pasūtītājs** piemēro šādus līgumsodus:

6.1.1. kavējums līdz 10 (desmit) dienām – līgumsods 0,05% no attiecīgās iepirkuma daļas līgumcenas par katru nokavēto dienu;

6.1.2. kavējums virs 10 (desmit) dienām – līgumsods 0,1 % apmērā no attiecīgās iepirkuma daļas līgumcenas par katru nokavēto dienu, sākot no pirmās kavējuma dienas.

6.1.3. līguma 6.1.punktā noteiktais līgumsods nevar pārsniegt 10% no attiecīgās iepirkuma daļas līgumcenas. Par līgumsoda lielumu Pasūtītājs var samazināt maksājuma summu, par to informējot Izpildītāju.

6.2. Ja **Pasūtītājs** neveic 5.5.punktā noteiktajā termiņā paredzētos maksājumus, **Izpildītājs** piemēro šādus līgumsodus:

6.2.1. kavējums līdz 10 (desmit) dienām – līgumsods 0,05% no rēķinā minētās neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu;

6.2.2. kavējums virs 10 (desmit) dienām – līgumsods 0,1 % apmērā no rēķinā minētās neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, sākot no pirmās kavējuma dienas;

6.2.3. līguma 6.2.punktā noteiktais līgumsods nevar pārsniegt 10% no attiecīgās iepirkuma daļas līgumcenas. Līgumsods tiek maksāts, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtu rēķinu.

6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no uzņemto saistību izpildes.

6.4. Ja Izpildītājs atsakās pildīt savas saistības, viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no kopējās (par visām iepirkuma daļām, par kurām noslēgts līgums) līgumcenas.

7. Nepārvaramas varas apstākļi

7.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā neizpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar nepārvaramo varu, par ko otrai Pusei ir

paziņots rakstiski 3 (trīs) dienu laikā un ko apstiprina paziņojumam pievienota kompetentas iestādes apstiprināta informācija par nepārvaramas varas iestāšanos un izraisītajām sekām.

7.2. Ar nepārvaramo varu šī Līguma skaidrojumā saprotami apstākļi, kas traucē tālāku Līguma saistību pilnīgu izpildi un arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem.

7.3. Puses vienojas, ja Puse, kas vēlāk atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojusi Līguma 7.1.punktā minēto kārtību, tās apgalvojumi nav uzskatāmi par nepārvaramas varas apstākļiem atbilstoši un Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.

8. Nobeiguma noteikumi

8.1. Līgums ir spēkā no brīža, kad to parakstījušas abas puses, un darbojas līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

8.2. Visus strīdus, kas Pusēm rodas saistībā ar šī līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja Puses viena mēneša laikā nevar savstarpēji vienoties, strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai tiesā atbilstoši spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem.

8.3. Līguma termiņš var tikt pagarināts Līguma 7.nodaļā minētajos gadījumos par attiecīgu nepārvaramas varas spēkā esamības laiku.

8.4. Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi tiek izteikti rakstveidā. Tie ir pievienojami līgumam kā pielikumi un no to parakstīšanas dienas kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nav pieļaujami grozījumi attiecībā uz veicamo Darbu apjoma palielināšanu, veicamo Darbu cenām, norēķinu kārtību, sodu sankcijām un darbu izpildes termiņiem, izņemot līguma 8.3.punktā minēto gadījumu.

8.5. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses ir Sociālā atbalsta centra vadītāja Liene Oknere, tel. 26180665, e-pasts: liene.oknere@priekulesnovads.lv.

8.6. Kontaktpersona no Izpildītāja puses ir valdes priekšsēdētājs Ritvars Lujāns, tel. 29485521, e-pasts: info@mebeles-r.lv.


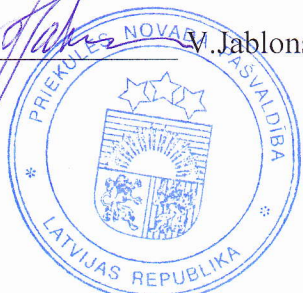
8.7. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs - Izpildītājam. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Pasūtītājs:

Priekules novada pašvaldība
Reģ.Nr. LV90000031601
Adrese: Saules 1, Priekule,
Priekules novads, LV-3434
A/S Swedbank, HABALV22
LV30HABA0551018598451


Priekules novada pašvaldības domes
priekšsēdētāja


V. Jablonska


Izpildītājs:

SIA „Ritmeks”
Reģ.Nr.40103398973
Adrese: ”Dambīši”, Jaunpļavas, Zentenes
pagasts, Tukuma novads, LV-3113
Banka: AS Swedbank, HABALV22
LV27HABA0551034596327

Valdes priekšsēdētājs


R.Lujāns

SIA Ritmekš
Reģ. Nr.40103398973
www.mebeles-r.lv; info@mebeles-r.lv, t.29485521

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2015/7
„Mēbeļu piegāde Priekules novada pašvaldības Sociālā atbalsta centram”
1.daļai - gultu un matraču izgatavošana, piegāde un uzstādīšana

1. IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti
SIA RITMEKS	Reģ.Nr.: 40103398973 Adrese: „Dambīši”, Jaunpļavas, Zentenes pagasts, Tukuma novads, LV-3113 Banka: AS Swedbank Kods: HABALV22 Konts:LV27HABA0551034596327 Tālrunis: 29485521 Fakss: nav e-pasta adrese: info@mebeles-r.lv

2. KONTAKTPERSONA

Amats, vārds, uzvārds	Valdes priekšsēdētājs Ritvars Lujāns
Tālrunis	29485521
e-pasta adrese	info@mebeles-r.lv

3. PIEDĀVĀJUMS

3.1. Mūsu piedāvājums ir:

N.p. k.	Iekārtas nosaukums, veicamais darbs	Daudzums, gab.	Cena par 1 vienību (bez PVN), EUR	Kopā (bez PVN), EUR
1.	Divstāvīgās masīvkoka gultas (2170x1100x1690 mm)	5	240.00	1200.00
2.	Divstāvīgās masīvkoka gultas (2470x1100x1690 mm)	11	245.00	2695.00
3.	Matračī (900x2000 mm)	10	81.60	816.00
4.	Matračī (900x2300 mm)	22	87.60	1927.20
5.	Piegādes izmaksas	1	50.00	50.00
6.	Uzstādīšanas izmaksas	1	50.00	50.00
Summa (bez PVN), EUR				6738.20
PVN 21%, EUR				1415.02
Kopā summa (ar PVN), EUR				8153.22

* jāaizpilda visi brīvie informācijas lauciņi, visas summas norādot euro ar divām zīmēm aiz komata. Ja Pretendents nav norādījis atsevišķi izmaksas piegādei un/vai uzstādīšanai, pasūtītājs uzskata, ka šīs izmaksas ir iekļautas mēbeļu cenās.

3.2. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem un šajā piedāvājuma cenā pilnībā esam iekļāvuši visas šai sakarībā ar mēbeļu izgatavošanu, piegādi un



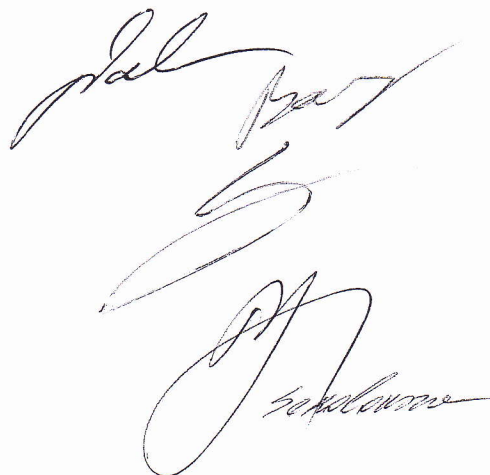
uzstādīšanu saistītās izmaksas un atbilstošos nodokļus. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāties tādas celt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

3.3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt šajā iepirkuma nolikumā (t.sk. tehniskajā specifikācijā) noteiktās prasības.

Valdes priekšsēdētājs
(amats)

B.z.

 R.Lujāns
(paraksts un paraksta atšifrējums)



SIA Ritmekis
Reģ. Nr.40103398973
www.mebeles-r.lv; info@mebeles-r.lv, t.29485521

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2015/7
„Mēbeļu piegāde Priekules novada pašvaldības Sociālā atbalsta centram”
1.daļai - gultu un matraču izgatavošana, piegāde un uzstādīšana

Nosaukums	Izmēri	Specifikācija	Daudzums, gab.
Divstāvīgās masīvkoka gultas	Gultas ārējie gabarīti 2170x1100x 1690 mm (matrača izmērs 900x2000 mm)	<ol style="list-style-type: none">1. Gulta pilnībā izgatavota no masīvkoka – priedes (lakots). Konstrukcija sastāv no 3 pamata moduļiem – divām atsevišķām vienvietīgām gultām un starpstāvu konstrukcijas (moduļa). Augšējā stāva gultai piemontētas kāpnes.2. Konstrukcijas stabilitāti nodrošinošo stūra balstu šķērsriezums ir 85x85 mm, augstums gultas modulim – 590 mm, starpstāvu modulim 510 mm.3. Kāpņu ārējais platums – 360 mm, vertikālās statnes 1740x90x25 mm ar noslīpinātiem galiem, nofiksētas pie otrā un pirmā stāva gultas moduļa perpendikulāri pret grīdu. 1.pakāpiena augstums no grīdas 160 mm, atstatums starp pārējiem – 285 mm. Kopā pieci pakāpieni. Pakāpienu izmēri – 310x55x25 mm.4. Matrača atbalsta horizontālās līstes no saplākšņa: skaitā 14 vienmērīgi izvietotas pa visu pamatni un nofiksētas ar lentām.5. Zem gultas veļas kaste, izvelkama ar 5 ritenīšiem -900x1600 mm.	5
Divstāvīgās masīvkoka gultas	Gultas ārējie gabarīti 2470x1100x 1690 mm (matrača izmērs 900x2300 mm)	<ol style="list-style-type: none">1. Gulta pilnībā izgatavota no masīvkoka – priedes (lakots). Konstrukcija sastāv no 3 pamata moduļiem – divām atsevišķām vienvietīgām gultām un starpstāvu konstrukcijas (moduļa). Augšējā stāva gultai piemontētas kāpnes.2. Konstrukcijas stabilitāti nodrošinošo stūra balstu šķērsriezums ir 85x85 mm, augstums gultas modulim – 590 mm, starpstāvu modulim 510 mm.3. Kāpņu ārējais platums – 360 mm, vertikālās statnes 1740x90x25 mm ar noslīpinātiem galiem, nofiksētas pie otrā un pirmā stāva gultas moduļa perpendikulāri pret grīdu. 1.pakāpiena augstums no grīdas 160 mm, atstatums starp pārējiem – 285 mm. Kopā pieci pakāpieni. Pakāpienu izmēri – 310x55x25 mm.4. Matrača atbalsta horizontālās līstes no saplākšņa: skaitā 17 vienmērīgi izvietotas pa visu pamatni un nofiksētas ar lentām.5. Zem gultas veļas kaste, izvelkama ar 5 ritenīšiem -900x1600 mm.	11

Matracis	Matrača izmērs 900x2000 mm, biezums 200 mm	Ciets matracis uz kvalitatīva atsperes bloka. Matracis pildījums: kokoss / porolons. Audums: kokvilna/ poliesters. Pārklājs stepēts audums ar rāvējslēdzi, noņemams, audums: kokvilna/ poliesters.	10
Matracis	Matrača izmērs 900x2300 mm, biezums 200 mm	Ciets matracis uz kvalitatīva atsperes bloka. Matracis pildījums: kokoss/ porolons. Audums: kokvilna/ poliesters. Pārklājs stepēts audums ar rāvējslēdzēju, noņemams, audums: kokvilna/ poliesters.	22

Pirms darbu uzsākšanas Izpildītāja pienākums ir iepazīties ar telpām, kurās minētās mēbeles tiks izvietotas, no gultu izvietojuma katrā konkrētā telpā atkarīga kāpņu piestiprināšanas vieta gultām. Gultas piegādājamas izjauktā veidā un uzstādāmas uz vietas pasūtītāja telpās.

Valdes priekšsēdētājs
(amats)


R.Lujāns
(paraksts un paraksta atšifrējums)

SIA Ritmekš

Reģ. Nr.40103398973

www.mebeles-r.lv; info@mebeles-r.lv, t.29485521

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2015/7

„Mēbeļu piegāde Priekules novada pašvaldības Sociālā atbalsta centram”

3.daļai - virtuves mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana

1. IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti
SIA RITMEKS	Reģ.Nr.: 40103398973 Adrese: „Dambīši”, Jaunpļavas, Zentenes pagasts, Tukuma novads, LV-3113 Banka: AS Swedbank Kods: HABALV22 Konts:LV27HABA0551034596327 Tālrunis: 29485521 Fakss: nav e-pasta adrese: info@mebeles-r.lv

2. KONTAKTPERSONA

Amats, vārds, uzvārds	Valdes priekšsēdētājs Ritvars Lujāns
Tālrunis	29485521
e-pasta adrese	info@mebeles-r.lv

3. PIEDĀVĀJUMS

3.1. Mūsu piedāvājums ir:

N.p.k.	Iekārtas nosaukums, veicamais darbs	Daudzums, gab.	Cena (bez PVN), EUR
1.	Virtuves iekārta (2.stāva virtuvei)	1	320.00
2.	Virtuves iekārta (1.stāva virtuvei)	1	308.00
3.	Virtuves galds-lete (2.stāva virtuvei)	1	60.00
4.	Virtuves galds (1.stāva virtuvei)	1	80.00
5.	Piegādes izmaksas	1	50.00
6.	Uzstādīšanas izmaksas	1	100.00
Summa (bez PVN), EUR			918.00
PVN 21%, EUR			192.78
Kopā summa (ar PVN), EUR			1110.78

* jāaizpilda visi brīvie informācijas lauciņi, visas summas norādot euro ar divām zīmēm aiz komata Ja Pretendents nav norādījis atsevišķi izmaksas piegādei un/vai uzstādīšanai, pasūtītājs uzskata, ka šīs izmaksas ir iekļautas mēbeļu cenās.

3.2. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem un šajā piedāvājuma cenā pilnībā esam iekļāvuši visas šai sakarībā ar mēbeļu izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu saistītās izmaksas un atbilstošos nodokļus. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

3.3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt šajā iepirkuma nolikumā (t.sk. tehniskajā specifikācijā) noteiktās prasības.

Valdes priekšsēdētājs

(amats)

B.z.

R.Lujāns
(paraksts un paraksta atšifrējums)

SIA Ritmekis
 Reģ. Nr.40103398973
 www.mebeles-r.lv; info@mebeles-r.lv, t.29485521

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2015/7
 „Mēbeļu piegāde Priekules novada pašvaldības Sociālā atbalsta centram”
3.daļai – virtuves mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana

Nosaukums	Izmēri	Prasības	Daudzums, gab.
Virtuves galds-lete	~ 750x1600x500 mm (1.zīmējums)	Virsmas materiāls: laminēta koka skaidu plātne, galda virsmas biezums ne mazāks kā 28 mm. Zāģēto malu apdare ar vismaz 2 mm biežām pusapaļām ABS/PVC lentām. Galds uz četrām apaļām metāla kājām, galda kāju Ø ne mazāks kā 50 mm, gludas, matētas. Tonis iepriekš saskaņojams ar pasūtītāju.	1
Virtuves iekārta	Izmēri norādīti informatīvi. Kopējais iekārtas garums:~1600 mm (2.zīmējums)	Skapīšu durvis izgatavotas no MDF, pārklāts ar pulvera krāsojumu. Skapīši komplektēti kopā ar visu nepieciešamo furnitūru. Tonis iepriekš saskaņojams ar pasūtītāju. Viens apakšējais skapītis ir ar iebūvējamo izlietni. Izlietne paredzēta iegriežamā, nerūsējošā metāla. Izlietni iegādājas pasūtītājs, pretendents izlietni jāuzstāda.	1
Virtuves iekārta	Izmēri norādīti informatīvi. (3.zīmējums)	Skapīšu durvis izgatavotas no MDF, pārklāts ar pulvera krāsojumu. Skapīši komplektēti kopā ar visu nepieciešamo furnitūru. Tonis iepriekš saskaņojams ar pasūtītāju. Viens apakšējais skapītis ir ar iebūvējamo izlietni. Izlietne paredzēta iegriežamā, nerūsējošā metāla. Izlietni iegādājas pasūtītājs, pretendents izlietni jāuzstāda. Pirms mēbeļu izgatavošanas atsevišķi mezgli un detaļas tiek saskaņoti ar pasūtītāju.	1
Virtuves galds	Platums: ~700 mm Garums: 1000 mm. Augstums: 750 mm	Izturīgs. Virsma no līmēta oša koka plāksnes. Galds uz četrām apaļām metāla kājām, galda kāju Ø ne mazāks kā 50 mm, gludas, matētas.	1

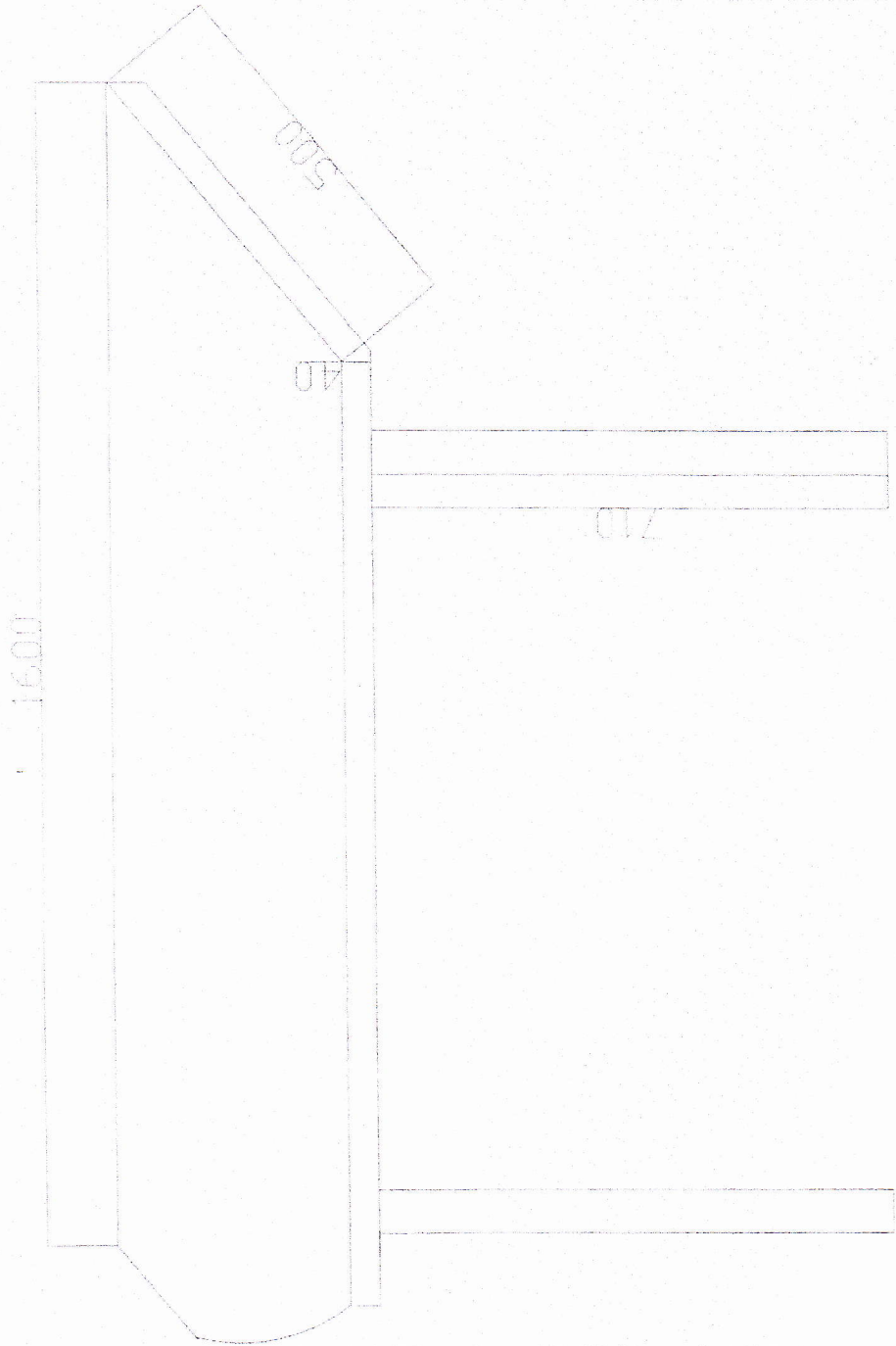
*Izmēri norādīti indikatīvi, pirms mēbeļu izgatavošanas izmēri, kā arī atsevišķi mezgli un detaļas jāaskaņo ar pasūtītāju. Pirms darbu uzsākšanas Izpildītājam jāveic uzņēmējdarbības darbi konkrētajās telpās.

Valdes priekšsēdētājs
(amats)

R.Lujāns
(paraksts un paraksta atšifrējums)

(IEPIRKUMU 3 DAĻĀ)

1. ZĪMĒJUMS



(ПЕРЕКЛОНА ЗДАЧА)

2. ЗИМЪ ЖУМС



